

NÁVODY | Co dělat s kurzem v Moodle po ukončení semestru?

Odpověď: Záleží na tom, jaký obsah v kurzu máte. Pro každého vyučujícího vyplývá ze [Studijního a zkušebního řádu](#) Univerzity Karlovy povinnost uchovávat písemné formy kontroly studia do konce následujícího akademického roku. Tato povinnost se vztahuje nejen na výstupy z prezenčního studia, ale i na elektronická data ze všech systémů pro podporu distanční výuky (Moodle, MS Teams apod.)

Důležité! Než přistoupíte k jakékoliv manipulaci s kurzem, doporučujeme Vám, abyste si svůj kurs zazálohovali. Systém vytvoří zálohový soubor s příponou **.mbz**, který si uložíte do svého počítače a který lze později kdykoliv v systému Moodle znovu obnovit.



Podrobný návod JAK UDELAT ZÁLOHU najdete [zde](#). (.pdf)

A | Používám kurs Moodle pouze jako úložiště studijních materiálů a NEMÁM v něm žádné hodnocené aktivity (úkoly, testy apod.)

Pak stačí stávající kurs pouze resetovat. Reset kurzu slouží k vymazání uživatelských dat se zachováním obsahu kurzu. V záhlaví kurzu rozkliknete ozubené kolečko, zvolíte RESET a následně vyberete zaškrtnutím políček, co vše chcete v kurzu ponechat a co nikoliv. Nejčastěji stačí vybrat pouze odstranění role STUDENT. Po resetování lze kurs znovu použít pro další semestr. Akce resetu je nevratná!



Podrobný návod JAK RESETOVAT KURS najdete [zde](#). (.pdf)

B | Používám kurs Moodle jako úložiště studijních materiálů a MÁM v něm hodnocené aktivity (úkoly, testy, fóra, wiki apod.)

V roli učitele můžete do zálohy zahrnout pouze obsah kurzu, nikoliv uživatelská data. Proto:

- 1) Napište nám email na moodle-help@ruk.cuni.cz a požádejte nás o zařazení stávajícího kurzu do archivu a o vytvoření nového kurzu.
- 2) Po vytvoření nového prázdného kurzu do něj můžete obsah předchozího kurzu jednoduše naimportovat. **V záhlaví nového kurzu** kliknete na ozubené kolečko, zvolíte IMPORT a následně vyberete, z jakého kurzu chcete obsah importovat. Pokud se Váš **starý kurs** neobjeví v nabídce, použijte vyhledávací okénko. Doporučujeme hledat kurz podle krátkého názvu. Následně vyberete zaškrtnutím políček, jaký obsah chcete importovat a proces dokončíte.

1. Výběr kurzu ► 2. Počáteční nastavení ► 3. Nastavení schématu ► 4. Potvrzení a přehled ► 5. Provést import ► 6. Dokončit

- 3) Pokud jste si původní kurs předem zazálohovali, můžete jeho obsah přenést do nového prázdného kurzu i pomocí volby OBNOVIT. V tomto případě budete vyzváni k nahrání souboru **.mbz** z vašeho počítače či z oblasti se zálohami kurzů.



Podrobný návod JAK OBNOVIT KURS najdete [zde](#). (.pdf)

DŮLEŽITÉ! Pokud se na manipulaci s kurzy necítíte, ozvěte se nám mailem na moodle-help@ruk.cuni.cz, rádi Vám staré kurzy zazálohujeme či zaarchivujeme a připravíme nové pro další použití.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Podpořeno projektem: Zvýšení kvality vzdělávání na UK a jeho relevance pro potřeby trhu práce (CZ.02.2.69/0.0/0.0/16_015/0002362)