



## Návod | Úvodní nastavení kurzu

Po prvním vstoupení do kurzu (po jeho schválení administrátorem) je doporučeno nejprve nastavit základní parametry kurzu.

V prostředí kurzu klikněte na **Nastavení**.

DL 1 Titulní stránka Nástěnka Moje kurzy Správa stránek Podpora uživatelů

Nástěnka / Moje kurzy / Ústřední knihovna UK / Centrum pro podporu e-learningu / Šablony / Vzorový kurs Moodle 4.0 CZ

### Vzorový kurs Moodle 4.0 CZ

Kurz **Nastavení** Účastníci Známky Sestavy Další

Úvod Sbalit vše

Vítejte ve vzorovém kurzu!

Poznámka: Toto NENÍ způsob, jakým byste měli rozvíhnout skutečný kurz; uspořádání podle typu činnosti zde uvádíme jen proto, abychom vám pomohli najít příklady různých funkcí.

FÓRUM  
Fórum: Novinky

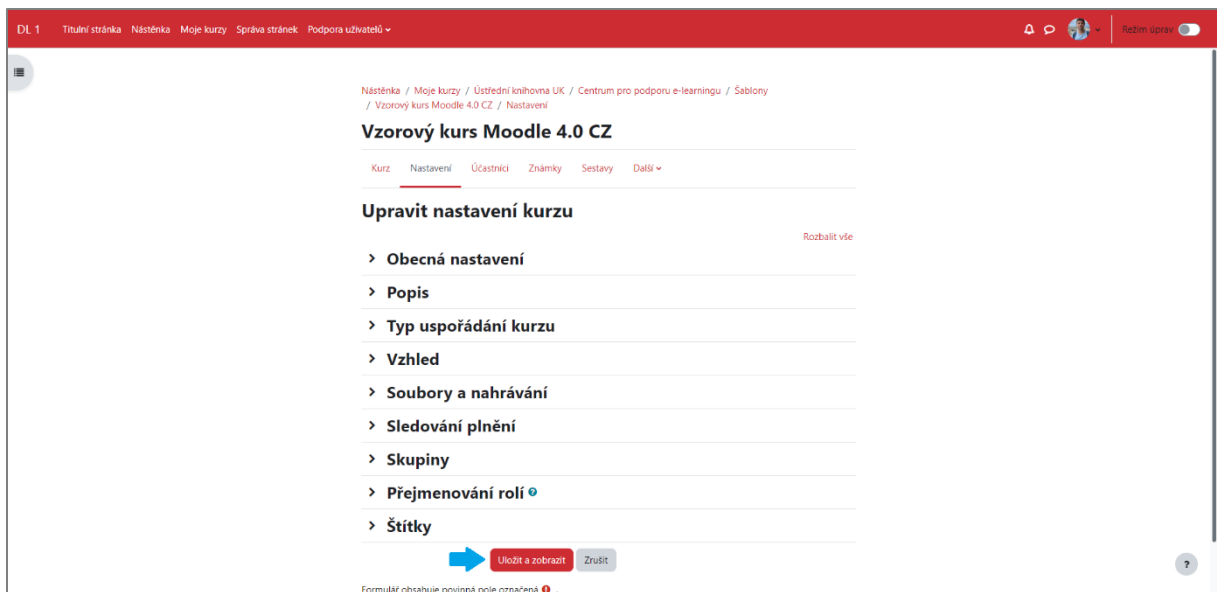
Modul Úkol

Úkoly umožňují učitelům hodnotit a komentovat nahrané soubory a úkoly vytvořené on-line i off-line

ÚKOL  
Úkol: text vepsaný do editačního pole Získat nějakou známku

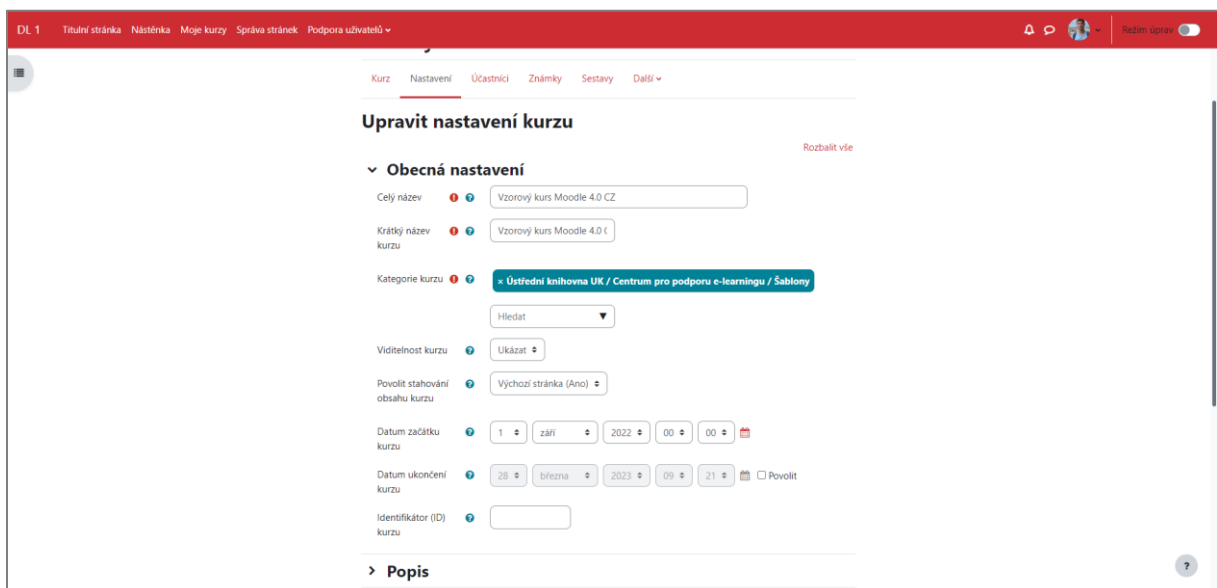
ÚKOL  
Úkol: přiložení externího souboru s textem Získat nějakou známku

Zobrazí se Vám všechna nastavení. Poté, co nastavíte vše, co považujete za nutné, klikněte na **Uložit a zobrazit**, čímž se vrátíte na titulní stránku kurzu a změny už budou provedeny.



Dále si popíšeme některé parametry nastavení.

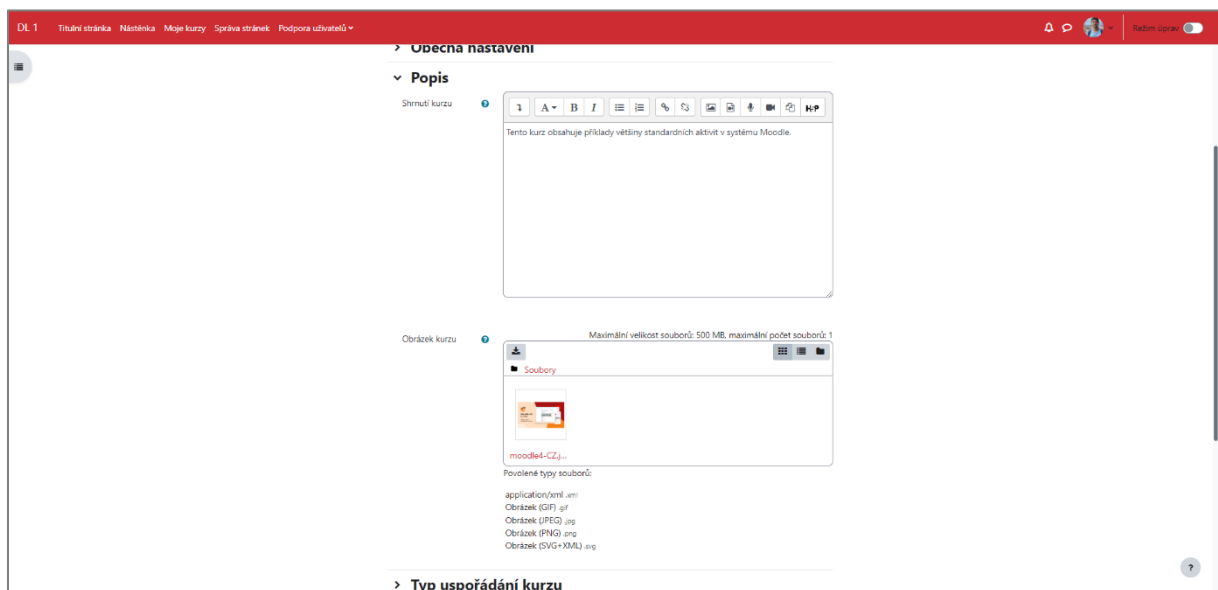
## Obecná nastavení



- **Celý název** – povinné pole pro úplný název kurzu, který se zobrazuje v horní části každé stránky kurzu a v seznamech kurzů
- **Krátký název kurzu** – povinné pole pro Vámi vytvořený název kurzu, který může být zkratka nebo kódové označení
  - nutné je zadat název bez diakritických znamének
- **Kategorie kurzu** – přesné umístění Vašeho kurzu v seznamu kurzů dané instalace Moodle

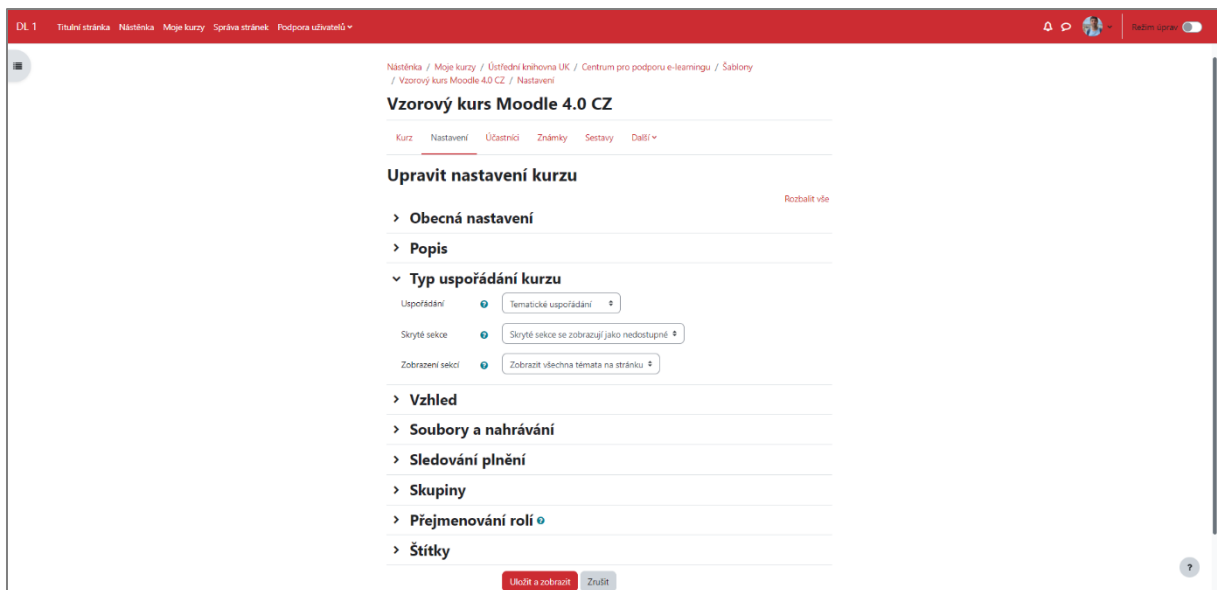
- **Viditelnost kurzu** – skrytí kurzu před studenty, kurz se zobrazuje pouze osobám, které k tomu mají oprávnění
- **Povolit stahování obsahu kurzu** – určuje, zda si obsah kurzu mohou stahovat uživatelé s oprávněním stahování obsahu kurzu, výchozí nastavení je, že obsah kurzu mohou stahovat uživatelé s rolí studenta nebo učitele
- **Datum začátku kurzu**
  - před stanoveným začátkem uvidíte kurz v rozhraní „Moje kurzy“ v kategorii „Budoucí“
  - během aktuálně probíhajícího kurzu jej lze nalézt v rozhraní „Moje kurzy“ v kategorii „Probíhající“ nebo v horním hlavním sloupci pod nabídkou „Moje kurzy“
  - po stanoveném konci uvidíte kurz v rozhraní „Moje kurzy“ v kategorii „Minulé kurzy“
- **Datum ukončení kurzu**
- **Identifikátor (ID) kurzu** – použití při propojení kurzu s externím systémem

## Popis



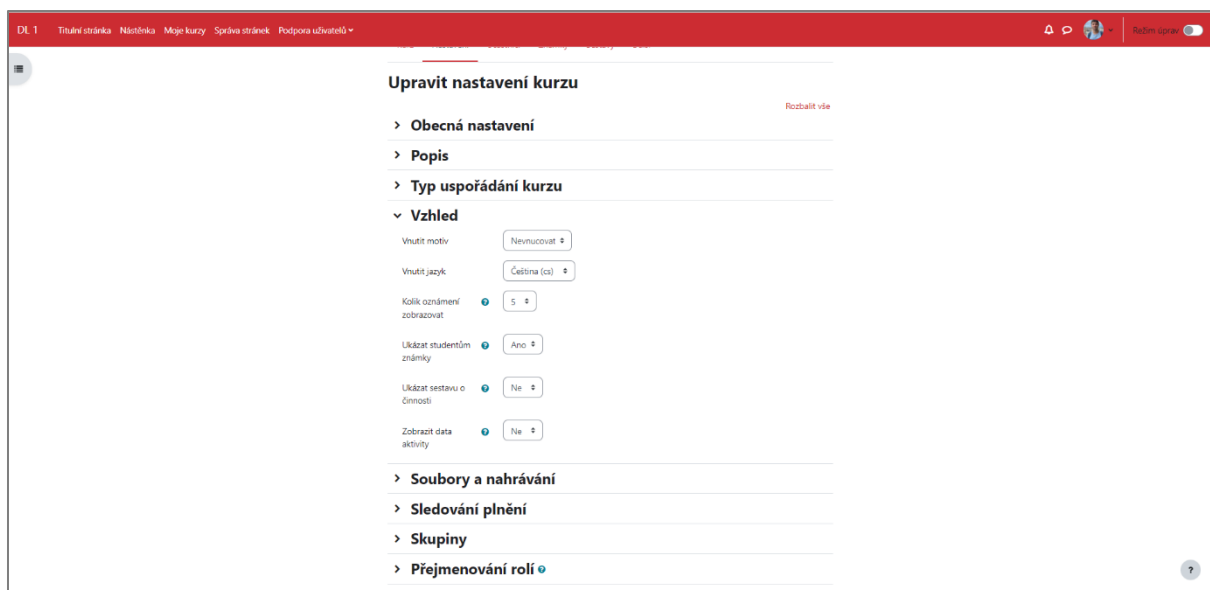
- **Shrnutí kurzu** – text anotace kurzu, který je zobrazován v seznamu kurzů
- **Obrázek kurzu** – můžete vložit obrázek, který se zobrazuje při vyhledávání kurzu

## Typ uspořádání kurzu



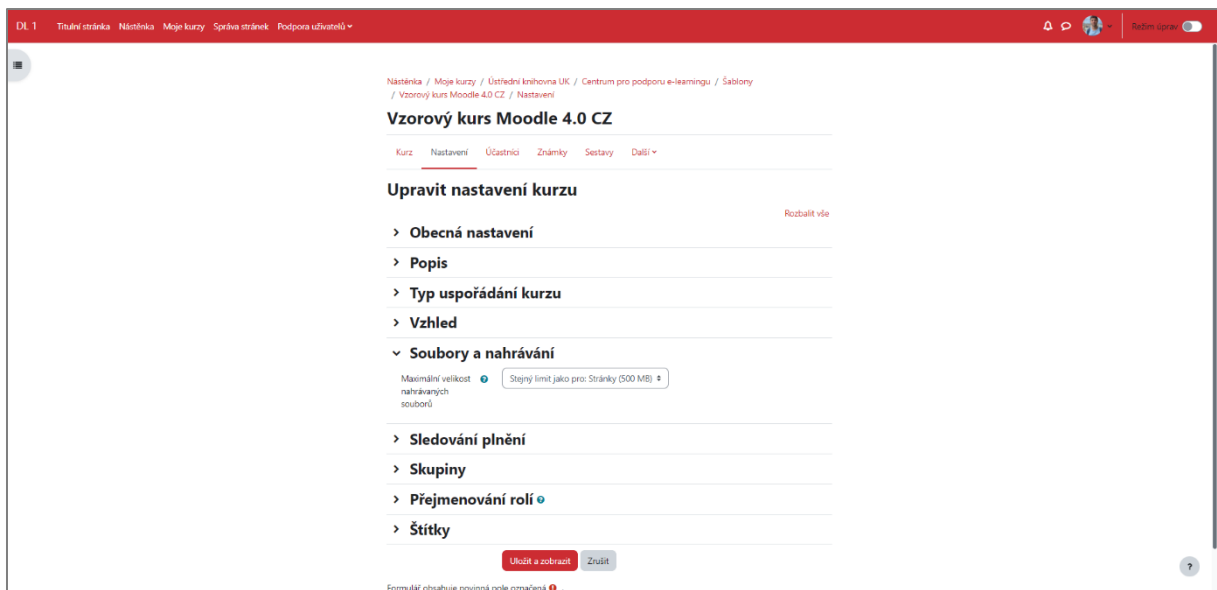
- **Uspořádání** – definuje vzhled hlavní stránky kurzu
  - Formát jednoho modulu – zobrazuje jednu konkrétní činnost nebo materiál
  - Diskuzní uspořádání – na stránce kurzu se zobrazuje diskuzní fórum
  - Sbalená témata – všechna témata v kurzu jsou sbalená, můžete je sbalit do sekcí
  - Tematické uspořádání – obsah je členěn do sekcí, přičemž každá představuje jedno téma
  - Týdenní uspořádání – obsah je členěn do sekcí, přičemž každá představuje jeden týden (první týden je odvozen od data začátku kurzu)
    - po uplynutí posledního dne závěrečného týdne je kurz ukončen
- **Skryté sekce** – možnosti zobrazení skrytých sekcí tak, jak je vidí student (
  - skryté sekce se zobrazují jako nedostupné – obvykle prošedivělá sekce označující skryté sekce – neobsahuje odkazy na činnosti, ani texty vepsané do sekce)
    - použití zejména pro týdenní uspořádání
  - Skryté sekce se nezobrazují vůbec – zcela skryté před studentem
- **Zobrazení sekcí** – rozvržení zobrazení celého kurzu
  - Zobrazit všechna témata na stránku – všechna témata se zobrazují pouze na jedné straně
  - Zobrazit jedno téma na stránku – témata se zobrazují na samostatných stránkách

## Vzhled



- **Vnutit motiv** – změna grafických prvků kurzu (např. výměna barev, rozložení jednotlivých bloků, doplnění položek nabídek)
- **Vnutit jazyk**
  - doporučuje se ponechat volbu „Nevnucovat“
  - přednastavenou volbou je český jazyk
  - kurz si lze přepnout do několika jazyků: angličtiny, němčiny, francouzštiny, ruštiny
- **Kolik oznámení zobrazovat** – v kurzu se automaticky vytvoří speciální fórum s názvem „Oznámení“, do něhož mohou přispívat pouze oprávnění uživatelé, a v jehož výchozím nastavení je přednastavena volba s nuceným odběrem
  - číselně lze nastavit počet příspěvků v bloku „Poslední oznámení“ (0 až 10)
- **Ukázat studentům známky** – tímto nastavením lze před studenty na stránce „Známky“ skrýt jejich dosažené výsledky, nebo studenty vůbec neznámkovat
  - ANO/NE
- **Ukázat sestavu o činnosti** – vyučující může prostřednictvím „Protokolu o činnosti“ sledovat aktivní zapojení studenta do kurzu, které lze sledovat přes kliknutí na tlačítko umístěné na stránce osobního profilu každého studenta
  - nastavením ANO/Ne vyučující rozhodne o přístupu studentka k jeho záznamům
- **Zobrazit data aktivity** – tímto nastavením se určuje, zda se pod každou aktivitou na stránce kurzu budou zobrazovat také data aktivity

## Soubory a nahrávání



Nástěnka / Moje kurzy / Ústřední knihovna UK / Centrum pro podporu e-learningu / Šablony / Vzorový kurs Moodle 4.0 CZ / Nastavení

## Vzorový kurs Moodle 4.0 CZ

Kurz **Nastavení** Účastníci Známkový Sestavy Další ▾

### Upravit nastavení kurzu Rozbalit vše

- > Obecná nastavení
- > Popis
- > Typ uspořádání kurzu
- > Vzhled
- ▼ Soubory a nahrávání
  - Maximální velikost nahrávaných souborů
- > Sledování plnění
- > Skupiny
- > Přejmenování rolí
- > Štítky

Formulář obsahuje povinná pole označená \*

- **Maximální velikost nahrávaných souborů** – upravení možností maximální velikosti souboru, který mohou do kurzu vložit studenti (10 KB až 250 MB)
  - velikost nahrávaných souborů lze rovněž upravit v nastavení jednotlivých modulů činností
  - maximální velikost pro celou instanci Moodle nastavuje administrátor

Projekt Transformace pro VŠ na UK | reg. číslo projektu: NPO\_UK\_MSMT-16602/2022

