Výuka zrušena kvůli COVID-19? Přejděte na e-learning!

Centrum pro podporu e-learningu UK.

Okamžitě můžete:

Založit online kurs v systému Moodle <u>https://dl1.cuni.cz/</u>

Pořádat online webinář v Adobe Connect

https://dl.cuni.cz/adobe-connect/

Pořádat online webinář v MS Teams

https://dl.cuni.cz/ms-teams/

Pořádat online webinář v ZOOMu

https://dl.cuni.cz/zoom/

Zveřejnit online přednášky jako video na streamserveru CUNI <u>https://dl.cuni.cz/streamserver/</u>

Chcete založit komplexní kurs? Využijte Moodle!

Přihlášení do Moodle

Na stránce <u>dl.cuni.cz</u> zvolíte verzi Moodle a přihlásíte se přes CAS.



MOODLE pro výuku 1 Univerzita Karlova

Přihlášení přes CAS:

identifikační číslo najdete na průkazu zaměstnance pod fotografií

Více informací: https://ldap.cuni.cz/index.php

Uživatelské jméno	Zapomněli jste své uživatelské jméno či heslo?
Heslo	Ve svém prohlížeči musíte povolit cookies 🥑
	Některé kurzy umožňují vstup pro hosty
Zapamatovat jméno uživatele	Přihlásit se jako host
Přihlášení	

Jste tady poprvé?

Tento server je dostupný pro studenty a učitele Univerzity Karlovy. Pokud ještě nejste zaregistrování, přihlašte se pomocí svého osobního čísla a hesla pro CAS (ce info zde https:///dan.cuni.cz/index.php.), účet vám bude vytvořen automaticky. Pokud máte nějský dotaz, kontaktujte správce

(více info zde https://ldap.cuni.cz/index.php), účet vám bude vytvořen automaticky. Pokud máte nějaký dotaz, kontaktujte správce moodle-help@ruk.cuni.cz

POZOR!

Přihlášení do Moodle před vyplněním žádosti musí učinit pouze ti, co se systémem dosud nepracovali.

Přihlášením vás systém zaregistruje a bude následně možné vás do kurzu zapsat v roli editujícího učitele.

Žádost o založení kurzu (přihlášení)

na adrese https://moodleoffice.cuni.cz/login



Vyplnění formuláře žádosti

ŽÁDOST O ZALOŽENÍ KURZU • ŽÁDOST O PŘEŘAZENÍ/ODSTRANĚNÍ KURZU • ROZCESTNÍK • ÚSTŘEDNÍ KNIHOVNA

VZ	dělávání na UK	· · ·				
, Žá	idost o založení kurzu	Formulář pro založení kurzu				
, Žá ku	idost o přeřazení/odstranění ırzu	Jméno a Příimení:		*	Položky označené	hvězdičkou isou povinné
Ko	ontaktní osoby				rolozky oznacene	
, oc	dhlášení	E-mail:		*		
		Moodle:	moodle pro výuku 1] *		Vyberte dle typu viz <u>https://dl.cuni.cz</u>
		Organizační složka:	Fakulta	• *	¢	
		Fakulta:		•	;	
		Pracoviště (Ústav/Klinika/Katedra):		*		
		Podkategorie/studijní obor:				
		ID kurzu [kód předmětu dle SIS]- nepovinné (vyplňte v případě, pokud chcete mít kód v názvu kurzu)				
		Název kurzu:		*		
		Krátký název kurzu:*		*		Zkrácený název bez interpunkce
likněte	e na odeslat ——	→ ODESLAT ZPĚT				

Potvrzení emailem/vstup do kurzu

Váš kurs bude založen nejpozději do 48 hodin od vyplnění žádosti. O jeho založení budete informováni emailem. V emailu obdržíte přímý odkaz, ze kterého můžete kurs navštívit a další odkazy na užitečné stránky, jako například uživatelskou podporu.

V kurzu jste automaticky zapsáni v roli učitele.

Do prostředí Moodlu můžete kromě přímého odkazu vstoupit i ze stránky <u>https://dl.cuni.cz/</u> volbou vaší instalace Moodle a následným přihlášením do systému (vpravo nahoře).



Nastavení kurzu/editace obsahu



Rozklikněte nabídku u ikony ozubené kolečko a zvolte "zapnout režim úprav" a dále pokračujte dle návodů, které najdete na adrese <u>https://dl.cuni.cz/podpora/</u> v záložce návody.

FAKULTNÍ KOORDINÁTOŘI E-LEARNINGU	
	MOODLE
Přihlašování do Moodle	
 Založení kurzu v Moodle 	
Životní cyklus kurzu	
Metodika vkládání videa do kurzů Moodle	e
S Návody	
Pravidla pro tvorbu kurzů v LMS Moodle	<u>e UK podpořené z projektů Evropské unie</u>
Správa kurzu	
<u>První přihlášení</u>	
<u>Úvodní nastavení kurzu</u>	
Popis a obrázek kurzu	
<u>Bloky</u>	
Ruční zápis do kurzu	
Zápis sebe sama do kurzu	

Chcete raději nahradit živou výuku videokonferencí?

Využijte Adobe Connect, MS Teams nebo ZOOM







Adobe Connect

MS Teams

ZOOM

Adobe Connect:



- 1. Jděte na stránku <u>https://dl.cuni.cz/adobe-</u> <u>connect/</u> kde najdete kromě přímého vstupu do systému i soubor návodů na práci se systémem.
- 2. Zaregistrujte si virtuální místnost na konkrétní den a čas: <u>https://dl.cuni.cz/rezervacni-</u> <u>system-na-webinare-v-adobe-connect/</u>
- 3. Pokud tápete, přečtěte si návody
- 4. Pokud máte technické problémy, kontaktujte správce

Adobe Connect: Přečtěte si návod

	ADOBE CONNECT
Stáhněte si aktuální návod na práci v systému Adobe Connect	Jak uskutečnit webinář
Přímý odkaz zde:	STREAMSERVERY
https://dl.cuni.cz/wp-content/ uploads/Webinare-Adobe-Connect.pdf	Jak vložit videa ze streamserveru do kurzu Moodle
	PREZENTACE Z PŘEDNÁŠEK A ROZŠIŘUJÍCÍ MATERIÁLY
	Přednáška Didaktika e-learningu, PhDr. Lucie Rohlíková, Ph.D., 12.6.2019
	Přednáška Tři zásady efektivního e-learningu, MUDr. Daniel Rajdl, Ph.D., 19.6.2019
	Přednáška Jak oživit online kurz, PhDr. Braňo Frk, Ph.D., 22.10.2019
	Využití wiki ve výuce, RNDr. Čestmír Štuka, Ph.D., MBA, MUDr. Martin Vejražka, Ph.D., 5.11.2019
	Využití inovativních technologií ve vzdělávání příslušníků síťové generace, Ing. Bořivoj Brdička, Ph.D., 25.11.2019

Adobe Connect: Kontaktujte správce

Správce Adobe Connect Tomáš Nikl

Email: <u>tomas.nikl@ruk.cuni.cz</u> Mobil: +420 777 10 11 66 AKTUALITY PODPORA UŽIVATELŪ METODIKA PROKOORDINĀTORY MOODLE UK ~ E-PORTFOLIO MAHARA TURNITIN E ANILOVA UNIVERTITA - Anilizas pro yadavis - staninge ADOBE CONNECT ~ STREAMSERVERY ECUNI WIKI DALŠÍ KONTAKTY 🖿 CZ ~

Home » Adobe Connect

Adobe Connect

Nástroj pro Vaše webináře, online konference a semináře v reálném čase + ukládá a přehrává multimediální obsah na vyžádání.

Adobe Connect je webový server umožňující realizaci elektronického vzdělávání. Jde o systém pro řízení výuky (LMS – learning management system).

Zajišťuje:

- Ukládání, distribuci a přehrávání multimediálního výukového obsahu určeným skupinám uživatelů.
- Sestavování, přehrávání a distribuci obsáhlých studijních plánů i samostatných kurzů.
- Uskutečňování výuky v reálném čase tzv. webináře a online setkávání vědeckých a studijních skupin v konferenčních místnostech pro až 200 současně připojených účastníků (na jednu konferenční místnost).

Výukový obsah:

V knihovně obsahu lze (kromě jiného) uložit Power Pointové prezentace ve formátu HTML5. Server je studentům přehrává v okně webového prohlížeče na vyžádání, nebo cílenou distribucí odkazů z prostředí serveru nebo prostřednictvím emailů, SIS apod.

Podívejte se, jaký obsah je možné publikovat v Adobe Connect *

* v angličtině

Kurzy a studijní plány:

Z jednotlivých souborů výukového obsahu se sestavují učební celky: kurz (obsahuje pouze jeden soubor výukového obsahu) a studijní plán (sestavuje se více tématicky navazujících výukových souborů). Server sleduje a zaznamenává aktivitu studentů pro vyhodnocení pedagogem v přehledových statistikách. Distribuci kurzů a studijních plánů realizuje server rozesíláním pozvánek k účasti (e-mailem).

MS Teams:



1. Jděte na stránku

<u>https://dl.cuni.cz/ms-teams/</u> kde najdete kromě přímého vstupu do systému i soubor návodů na práci se systémem.

- 2. Tápete-li, přečtěte si návody
- 3. Pokud máte technické problémy, kontaktujte správce

MS Teams: Přečtěte si návody

Jak se přihlásit do univerzitních Office 365 <u>https://dl.cuni.cz/wp-content/uploads/Navod-na-prihlaseni-do-Office-365-1.pdf</u>

Jak se přihlásit do Teams <u>https://dl.cuni.cz/wp-content/uploads/Navod-na-prihlaseni-do-Teams-2.pdf</u>

Jak vytvořit přednášku v MS Teams <u>https://dl.cuni.cz/wp-content/uploads/MS_Teams_prednaska_oprava.pdf</u>

Jak využít MS Teams ve vzdělávání https://dl.cuni.cz/wp-content/uploads/Teams-pro-%C5%A1koly.pdf

MS Teams: Kontaktujte helpdesk/správce

Helpdesk MS Teams teams-podpora@cuni.cz Kontakt v případě problémů s autentifikací/přihlášením

Aleš Houdek ales.houdek@ruk.cuni.cz

Martin Řepa martin.repa@ruk.cuni.cz

ZOOM:



1. Jděte na stránku

https://dl.cuni.cz/zoom/ kde najdete kromě přímého vstupu do systému i soubor návodů na práci se systémem.

- 2. Zaregistrujte se <u>zde</u>
- 3. Tápete-li, přečtěte si návody
- 4. Pokud máte technické problémy, kontaktujte správce

ZOOM: Přečtěte si návod

Často kladené dotazy

https://sites.google.com/view/e-learning-lfp/domovsk%C3%A1str%C3%A1nka/%C4%8Dast%C3%A9-dotazy

Oficiální support

https://support.zoom.us/

ZOOM: Kontaktujte helpdesk/správce

Helpdesk ZOOM zoom@lfp.cuni.cz Podporu k celouniverzitní instalaci zajišťuje

<u>Centrum elearningu LF v Plzni.</u>

Chcete zveřejnit záznam z přednášky či jiný multimediální obsah? Využijte Video Streamserver!

Streamserver: Zažádejte si o editorská práva

Abyste mohli vkládat svá vlastní videa a záznamy přednášek, musíte mít zřízen přístup editora.

Kontaktujte správce Streamserveru či podporu Centra pro podporu elearningu. Správce Streamserveru Tomáš Nikl

Email: tomas.nikl@ruk.cuni.cz Mobil: +420 777 10 11 66

Podpora e-learningu Zora Mašatová

Email: <u>moodle-helpdesk.cuni.cz</u> Mobil: 771 139 215

Krok 2: Volba streamserveru

Streamservery

Stremovací server ukládá a přehrává videa v chráněném nebo volném režimu. Videa jsou prezentována na samostatném portálu anebo se vkládají do kurzů Moodle či přednášek a prezentací uložených v LMS Adobe Connect.

Na adrese <u>https://dl.cuni.cz/streamserver/</u> klikněte na vhodný streamserver.

Na Univerzitě Karlově jsou dostupné tyto streamservery:

- <u>stream.cuni.cz</u> pro pedagogické pracovníky a zájemce z Univerzity Karlovy.
- <u>medicalmedia.eu</u> video server lékařských fakult UK + lékařské fakulty projektu <u>Mefanet</u>.
- media.ftvs.cuni.cz podpora výuky na Fakultě tělesné výchovy a sportu UK.
- <u>pedmedia.cuni.cz</u> pro účely Pedagogické fakulty UK
- stream.knihovna.cuni.cz volně přístupný video server UK

Zřízení přístupu k ukládání videí na streamserver nebo v případě zájmu o provoz vlastního streamserveru posílejte žádosti na Centrum e-leanrnigu UK při Ústřední knihovně UK: <u>e-mail</u> nebo volejte +420 777 10 11 66.

Videonávod: Vložení videa ze streamserveru na do kurzu Moodle



Přihlášení do streamserveru



Nahrajte video



« 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... 12 »

Rozbalte roletku u profilu, zvolte "nahrát video" a pro vložení do kurzu Moodle pokračujte dle videonávodu

https://dl.cuni.cz/streamserver/

A na konec: Souhrn užitečných odkazů

Formulář žádosti o založení kurzu: <u>https://moodleoffice.cuni.cz/login</u> Přihlášení CAS: <u>https://ldap.cuni.cz/index.php</u> Přihlášení do Office365: <u>https://office365.cuni.cz</u>

Rozcestník Moodle: <u>https://dl.cuni.cz</u> Návody pro práci v Moodle: <u>https://dl.cuni.cz/podpora/</u> Návody k Adobe Connect (EN): <u>https://dl.cuni.cz/adobe-connect/</u> Návod k Adobe Connect (CZ): <u>https://dl.cuni.cz/wp-content/uploads/Webinare-Adobe-Connect.pdf</u> Návod k vložení videa ze streamserveru: <u>https://dl.cuni.cz/streamserver/</u> Jak vytvořit přednášku v MS Teams <u>https://dl.cuni.cz/wp-content/uploads/MS_Teams_prednaska_oprava.pdf</u> Jak využít MS Teams ve vzdělávání <u>https://dl.cuni.cz/wp-content/uploads/Teams-pro-%C5%A1koly.pdf</u> Problémy? Dotazy? Jsme online! Neváhejte se na nás obrátit.



Email na centrální podporu systému Moodle: <u>moodle-help@ruk.cuni.cz</u> Email na centrální podporu Adobe Connect a Streamserver: <u>tomas.nikl@ruk.cuni.cz</u> Email na Centrální podporu MS Teams <u>teams-podpora@cuni.cz</u> Email na centrální podporu ZOOM <u>zoom@lfp.cuni.cz</u>